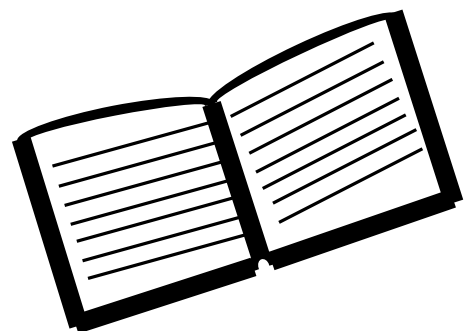




Ma vision du bilan de carrière en tant que consultante



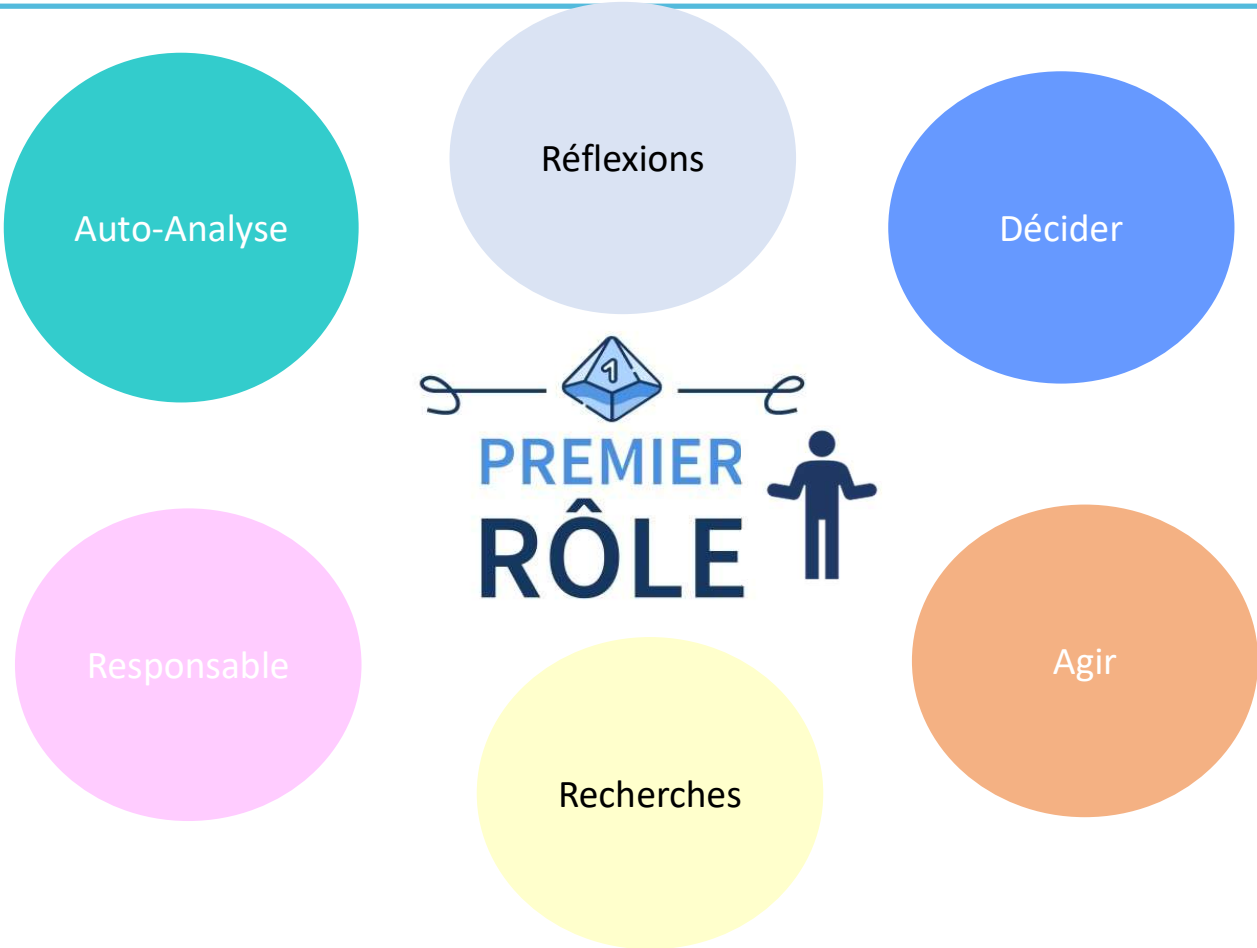
Le bilan de carrière est un temps privilégié permettant à la personne de faire un pas de côté pour dresser un état des lieux complet de son parcours professionnel. Il s'agit d'un espace de réflexion et d'exploration, où chacun peut clarifier ses aspirations, évaluer ses compétences et repenser ses orientations.

La personne accompagnée est au cœur de cette démarche : elle en est l'actrice principale, engagée et proactive. Son implication est essentielle pour que le bilan soit à la fois pertinent et transformateur.

Le consultant, quant à lui, joue le rôle de guide et de facilitateur. Grâce à son expertise et à des outils adaptés, il accompagne la personne dans cette introspection, l'aide à identifier des pistes concrètes et à construire un projet professionnel aligné avec ses valeurs et ses objectifs.

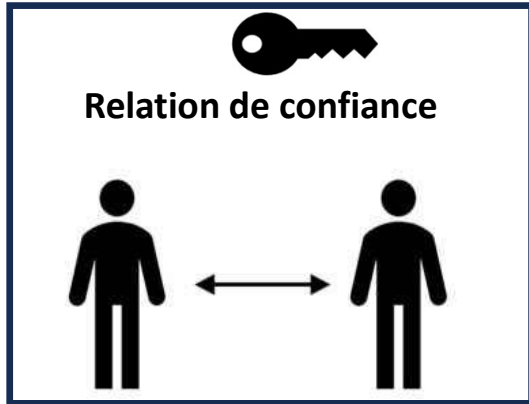


Le rôle de l'accompagné





Le rôle du consultant



1 PRETER
ATTENTION

2 NE JAMAIS
JUGER

3 REFLECHIR
& ANALYSER

4 QUESTIONNER
& CLARIFIER

5 RESUMER
&
REFORMULER

6 PARTAGER



Etapes d'un bilan de carrière

